

CAML Annual General Meeting Minutes
Wednesday, May 13, 2025, 12:30–1:30 p.m. Central Daylight Time
Virtual format; held over Zoom

Present: Houman Behzadi, Maria Calderisi, Trevor Deck, Carolyn Doi, Rachel Gagnon, Jan Guise, David Haskins, Kat Hicks, Kyla Jemison, Lucinda Johnston, Katie Lai, Cathy Martin, James Mason, Joan McGorman, Brian, McMillan, Tim Neufeld, Katherine Penner, Samuel Plato, Laura Reid, Becky Shaw, Becky Smith, Marc Stoeckle, Daniela Zavala-Mora

1. Call to order

11:35 MT

2. Approval of agenda

Tim Neufeldt (m), Houman Behzadi (s)

3. Approval of minutes of 2024 AGM

Tim Neufeldt (m), Brian McMillan (s), approved

4. Business arising from the 2024 AGM minutes

4.1. Arm's length journal oversight by board

- Review of similar organizations found that CAML practices are in line with the general approach

5. Reports:

5.1. President's report (Lucinda Johnston)

- Completed mandates set out at previous AGMs
- Most of the board members are halfway through serving their terms

5.2. Treasurer's report (Tim Neufeldt)

- No out of the ordinary expenses
- New GIC created to help fund IAML 2027 upfront costs
- Question as to unusually high conference expense in previous year
 - Even after grants from Congress, Keynote speaker and translation expenses created excess expenses

5.3. Audit Committee report (James Mason / Cathy Martin)

- Reviewed all records and found everything to be in order

- Thanks to Tim for diligent work
- 5.4. Membership Secretary's report (Becky Smith)
- Six new members joined since report was submitted
 - Final individual numbers stands at 63, fairly consistent with the past four to five years
- 5.5. Communications Officer's report (Laura Reid)
- Edits and updates have been made to the website
 - Longer term goals of more thorough French translation
 - Info on IAML 2027 will be uploaded in the coming months
 - Review of Canadian options for Web Hosting and Data storage to be completed in the coming year
- 5.6. Quebec Chapter report (Julie Carmen Lefebvre)
- Elections were held at general assembly, forming a new committee
 - Annual meeting to be held Oct 24th at Université Laval
 - Question: will the meeting be in person only or hybrid
 - Hybrid, including for presenters
- 5.7. *CAML Review* Editorial Team report (Carolyn Doi / Kyra Folk-Farber)
- Currently working on June issue
 - Kyra to step down after this issue, call has been shared for a new co-lead editor
 - *CAML Review* applied to Érudit which to be indexed on their platform. Have been accepted and will likely be added in 2027
 - Increase in peer-reviewed publications overall
 - Jan asked about *CAML Review* experience with the Canadian Association of Learned Journals (CALJ) since joining last year
 - The *CAML Review* team has found their resources incredibly helpful
 - Mentioned that CALJ will be giving a workshop at Congress this year
- 5.8. Conference Planning Committee report (Marc Stoeckle)
- Met monthly, bi-weekly in run up to conference
 - Organized panel in place of keynote

5.9. Collections Committee report (Trevor Deck)

- Continued BIPOC shared collecting plan
 - Standardized cataloguing
 - Created memorandum of understanding for the project
- Pilot with CMC to bring escores into academic libraries
- Moved from UofT intranet to a google drive

5.10. Cataloguing Committee report (Megan Chellew / Andrew Senior)

- Continued work on a public facing web space
- Presented a panel at the 2024 conference

5.11. Nominations Officer's report (Cory Laverty)

- Position of Secretary is open this year
 - One self nomination was received

5.12. Motion to accept reports

Becky Smith (m), Tim Neufeldt (s), approved

6. Board Rotations and Elections

6.1. Secretary

- Motion to open the floor for nominations Lucinda Johnston (m), Jan Guise (s)
 - No nominations received
- Motion to close the floor for nominations Lucinda Johnston (m), Jan Guise (s)
- Samuel Plato elected by acclamation

7. CAML Conference 2026 (Katherine Penner)

- Katherine Penner and Samuel Plato are working with the University of Manitoba to support a hybrid conference in Winnipeg
- Question – is this with congress
 - No, this would be a solo conference

8. IAML 2027 (Jan Guise)

- iaml2027@iaml.info
- June CAML Review issue will include most recent report from the planning committee
- MLA – Planning to cancel their annual conference and join IAML 2027

- MLA are funding the technology required to make the conference hybrid and being named a primary sponsor of the conference
- CAML board has approved a small discretionary fund to allow IAML planning committee to make day to day decisions without CAML approval every time
 - Button being designed with a raccoon to be worn on badges at IAML 2025 in Salzburg to promote IAML 2027, another will be designed for IAML 2026 in Greece
- Question – Will MLA delay their meeting to join IAML?
 - They will likely have their business meeting in advance of IAML
 - Will not hold an actual conference either alone or in conjunction with IAML
 - Will promote IAML to their members to boost MLA members presenting at IAML
- Question – Where will IAML Toronto take place?
 - At the UofT Faculty of Music
 - May use a space at the Royal Conservatory of Music

9. Other Business:

9.1. Welcome to new members

9.2. Congratulations to award winners

- Houman Bezhadi – CAML Research and Professional Development scholarship
- Marina Mikhail – Cheryl Martin Presenter Award

9.3. Thank you to Board members

9.4. Introducing CAML's new president: Katherine Penner

10. Adjournment

1:31 CDT

Procès-verbal de l'Assemblée générale annuelle
Mercredi 14 mai 2025, de 12 h 30 à 13 h 30 HNC
Réunion virtuelle tenue sur Zoom

Sont présents : Houman Behzadi, Maria Calderisi, Trevor Deck, Carolyn Doi, Rachel Gagnon, Jan Guise, David Haskins, Kat Hicks, Kyla Jemison, Lucinda Johnston, Katie Lai, Cathy Martin, James Mason, Joan McGorman, Brian McMillan, Tim Neufeldt, Katherine Penner, Samuel Plato, Laura Reid, Becky Shaw, Becky Smith, Marc Stoeckle et Daniela Zavala-Mora.

1. Ouverture de la séance à 11 h 35 HNC.
2. Tim Neufeldt propose que l'on adopte l'ordre du jour. Houman Behzadi l'appuie. Motion adoptée.
3. Tim Neufeldt propose que l'on approuve le procès-verbal de l'AGA de 2024. Brian McMillan l'appuie. Motion adoptée.
4. Affaires découlant du procès-verbal de 2024.
 - 4.1 Surveillance indépendante du journal par le conseil d'administration (CA)
 - un examen de certaines organisations similaires indique que les pratiques de la CAML/l'ACBM sont conformes à la méthode généralement adoptée.
5. Rapports :
 - 5.1 Rapport de la présidente (Lucinda Johnston)
 - les tâches que nous nous sommes fixées lors des AGA précédentes ont été accomplies;
 - la plupart des membres du CA ont rempli la moitié de leur mandat.
 - 5.2 Rapport du trésorier (Tim Neufeldt)
 - il n'y a eu aucune dépense extraordinaire;
 - la création d'un nouveau certificat de placement garanti (CPG) pour financer les dépenses initiales de l'AIBM;
 - une question concernant les dépenses anormalement élevées associées au congrès de l'an dernier.
 - Les dépenses afférentes au conférencier et aux frais de traduction ont dépassé le montant des subventions reçues du Congrès des sciences humaines.

5.3 Rapport du comité de vérification (James Mason et Cathy Martin)

- ces membres ont examiné tous les dossiers et les ont trouvés en règle;
- nous remercions Tim pour sa diligence.

5.4 Rapport de la secrétaire responsable des adhésions (Becky Smith)

- six nouveaux membres se sont joints à notre association depuis la déposition du rapport de la secrétaire responsable des adhésions;
- on compte 63 membres individuels, ce qui reflète la réalité des quatre ou cinq dernières années.

5.5 Rapport de l'agente des communications (Laura Reid)

- des mises à jour et des changements ont été apportés au site Web;
- le but à long terme : une traduction française plus poussée;
- les informations relatives à l'AIBM 2027 y seront téléchargées dans les prochains mois;
- la révision des options canadiennes qui s'offrent à nous en matière d'hébergement Web et de stockage de données sera terminée au cours de l'année 2027.

5.6 Rapport de la Section québécoise (Julie Carmen Lefebvre)

- un nouveau comité a été formé à la suite d'une élection tenue lors de l'AGA;
- une AGA se tiendra le 24 octobre à l'Université Laval.
- Question : cette réunion sera-t-elle hybride ou se tiendra-t-elle seulement en présentiel?
 - en format hybride, y compris pour les présentateurs.

5.7 Rapport de l'équipe de rédaction de la *Revue de l'ACBM* (Carolyn Doi et Kyra Folk-Farber)

- l'équipe travaille actuellement au numéro de juin.
 - Kyra quittera son poste après ce numéro. On a annoncé l'ouverture du poste de corédacteur principal.
- la Revue de l'ACBM a déposé une demande auprès d'Érudit pour être indexée à sa plateforme. Sa demande a été acceptée et la Revue y sera probablement ajoutée en 2027.
- il y a une augmentation des articles évalués par les pairs;

- Jan demande à l'équipe de décrire son expérience auprès de l'Association canadienne des revues savantes (ACRS) depuis que la CAML/l'ACBM s'est jointe à elle, l'an dernier;
 - l'équipe de rédaction de la Revue de l'ACBM a trouvé ses ressources extrêmement utiles;
 - on mentionne que l'ACRS donnera un atelier lors du congrès de cette année.

5.8 Rapport du comité de planification du congrès (Marc Stoeckle)

- les membres du comité se sont rencontrés mensuellement, puis deux fois par mois à l'approche du congrès;
- ils ont organisé un panel au lieu d'inviter un conférencier.

5.9 Rapport du comité des collections (Trevor Deck)

- en cours : initiative de partage entre bibliothèques de collections dédiées aux PANDC;
- normes de catalogage standardisées;
- nous avons créé un protocole d'entente pour ce projet.
- nous avons mis sur pied un projet pilote avec le Centre de musique canadienne pour introduire des partitions électroniques du CMC dans les bibliothèques universitaires;
- nous sommes passés de l'intranet de l'Université de Toronto à Google Drive.

5.10 Rapport du comité du catalogage (Megan Chellew et Andrew Senior)

- nous continuons de travailler sur un site Web;
- nous avons fait partie d'un panel lors du congrès de 2024.

5.11 Rapport de la responsable des candidatures (Cory Laverty)

- le poste de secrétaire est vacant cette année;
 - une seule personne s'est proposée.

5.12 Becky Smith propose que l'on adopte les rapports, et Tim Neufeldt l'appuie. Motion adoptée.

6. Rotation au sein du conseil d'administration et élections

6.1 Secrétaire

- Lucinda Johnston propose que l'on accepte des propositions verbales. Jan Guise l'appuie.

- on ne reçoit aucune nomination.
 - Lucinda Johnston propose que l'on ne soumette plus de propositions verbales. Jan Guise l'appuie.
 - Samuel Plato est élu par acclamation.
7. Congrès de la CAML/l'ACBM 2026 (Katherine Penner)
- Katherine Penner et Samuel Plato collaborent avec l'Université du Manitoba dans le but de tenir un congrès hybride à Winnipeg.
 - Question – notre congrès va-t-il avoir lieu conjointement avec le Congrès des sciences humaines?
 - non, nous le tiendrons seuls.
8. AIBM 2027 (Jan Guise)
- laml2027@iaml.info
 - la *Revue de l'ACBM* du mois de juin inclura le rapport le plus récent du comité de planification;
 - Music Library Association (MLA) – cette association prévoit annuler son congrès annuel et se joindre à l'AIBM en 2027;
 - La MLA finance la technologie requise pour tenir un congrès hybride et elle parraine officiellement le congrès.
 - le CA de la CAML/l'ACBM a approuvé la création d'un petit fonds discrétionnaire pour permettre au comité de planification de l'AIBM de prendre des décisions au quotidien sans devoir toujours demander une approbation.
 - on a créé des macarons et des autocollants décorés d'un raton, portés lors de l'AIBM 2025 à Salzbourg pour promouvoir l'AIBM de 2027. Un autre macaron sera créé pour l'AIBM de 2026 ayant lieu en Grèce.
 - Question – la MLA va-t-elle retarder son AGA pour se joindre à l'AIBM?
 - elle la tiendra probablement avant la tenue de l'AIBM.
 - elle n'organisera pas de congrès seule ou conjointement avec l'AIBM.
 - elle fera la promotion de l'AIBM auprès de ses membres afin de grossir les rangs de ceux qui y feront des présentations.
 - Question – où l'AIBM de Toronto aura-t-elle officiellement lieu?
 - à la faculté de musique de l'Université de Toronto;

- il est possible que l'on utilise de l'espace au Conservatoire royal de musique.

9. Questions diverses :

9.1 bienvenue aux nouveaux membres;

9.2 félicitations aux lauréats :

- Houman Bezhadi – lauréat de la Bourse de recherche et de perfectionnement professionnel de la CAML/l'ACBM;
- Marina Mikhail – lauréate du prix Cheryl-Martin du premier exposé;

9.3 remerciements aux membres du CA;

9.4 présentation de la nouvelle présidente de la CAML/l'ACBM : Katherine Penner.

10. Levée de la séance à 13 h 31 HNC.